

RTU studiju kurss "Lietišķā etiķete"

33000 Datorzinātnes, informācijas tehnoloģijas un enerģētikas fakultāte

Vispārējā informācija

| | |
|---|--|
| Kods | DE0254 |
| Nosaukums | Lietišķā etiķete |
| Studiju kursa statuss programmā | Obligātais/Ierobežotās izvēles; Brīvās izvēles |
| Atbildīgais mācībspēks | Laila Girsova - Docētājs |
| Mācībspēks | Sandra Stašāne - Docētājs Guna Matule - Doktors, Viesdocents Māra Bernande - Doktors, Docents Inta Kulberga - Doktors, Asociētais profesors |
| Apjoms daļās un kredītpunktos | 1 daļa, 3.0 kredītpunkti |
| Studiju kursa īstenošanas valodas | LV |
| Anotācija | Studiju kursā tiek veidots priekšstats par etiķetes lomu saskarsmē, apgūtas nozīmīgākās vispārēilvēciskās, lietišķo kontaktu un oficiālo pasākumu uzvedības normas un standarti, īpaši akcentētas novitātes mūsdienu etiķetes attīstībā. Praktiskās nodarbības sniedz iespēju apgūt prasmes adekvāti izvēlēties konkrētajai situācijai atbilstošu uzvedības normu. |
| Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs | Studiju kursa mērķis ir radīt izpratni un sniegt zināšanas par uzvedības kultūras noteikumiem lietišķā saskarsmē. Uzdevumi: - Sniegt teorētiskas zināšanas par lietišķas uzvedības normām un standartiem dažādās valstīs. - Sniegt zināšanas par galvenajiem aspektiem biznesa, ikdienas un svētku etiķetē. - Iepazīstināt ar lietišķas etiķetes atribūtiem, to aktualitāti un pielietojumu mūsdienās. - Sniegt teorētiskās nostādnes efektīvas komunikācijas un saskarsmes veidošanā. - Pilnveidot verbālās un neverbālās komunikācijas prasmes. - Veicināt prasmi piemērot uzvedības normas un neverbālos žestus komunikācijā. - Pilnveidot praktiskās iemaņas dažādās lietišķās situācijās (lietišķās sarakstes veidošanā, atbilstošas atribūtikas pielietošanā, atbilstoša apģērba izvēlē u.c.). |
| Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi | Studiju kursa apguvei paredzēti šādi patstāvīgie darbi: - Literatūras studijas. - Uzdevumi un zināšanu pārbaudes testi. - Video ierakstu un foto uzņēmumu analīze par tajos redzamo etiķetes normu ievērošanu vai neievērošanu. - Prezentācijas sagatavošana. |
| Literatūra | Obligātā/Obligatory: Kincāns V. (2000). Etiķete sadzīvē, lietišķajos kontaktos, starptautiskajās attiecībās. - Rīga: Biznesa Partneri. 189 lpp. Kestere I. (2007). Lietišķā etiķete.Eiropas pieredze. - Rīga: Zvaigzne ABC. 272 lpp. Ōdiņa A. (2011). Lietišķās un oficiālās uzvedības grāmata.-Rīga: Apgāds Zelta grauds. 271 lpp. Papildu/Additional: Apele A.(2018). Prasme runāt publiski.-Rīga: Zvaigzne ABC. 136 lpp. Cooper C. (2019). Apology Impulse:How the Business World Ruined Sorry and Why We Can't Stop Saying It.-London: Kogan Page. 360 p. Dubkēvičs L. (2019). Organizācijas kultūra,klimats un radošums.-Rīga :RaKa. 150 lpp. Flannery K. (2019). 50 Essential Etiquette Lessons: How to Eat Lunch with Your Boss, Handle Happy Hour Like a Pro, and Write a Thank You Note in the Age of Texting and Tweeting.-United States: Althea Press, 178 p. Fosters D. (2016). Lietišķā etiķete Eiropā.-Rīga: Zvaigzne ABC. 400 lpp. Gulēna G. (1998). Esiet, lūdzu, tik laipni un ...!- Rīga: Zvaigzne ABC. 126 lpp. Hanišs H. (2000). Galda kultūra.-Rīga: Jumava. 181 lpp. Harkey K. (2019). Communicate in a Crisis:Understand, Engage and Influence Consumer Behaviour to Maximize Brand Trust.-London: Kogan Page. 256 p. Kalniņa I. (2017). Pie galda.-Jelgava: SIA "Jelgavas Tipogrāfija". 63 lpp. Līkopa V. (2003). Lietišķā etiķete mūsdienu biznesā.-Rīga: Zvaigzne ABC. 62 lpp. Meier M. (2020). Business Etiquette Made Easy: The Essential Guide to professional Success.- New York: Skyhorse. 176 lpp. Parson R. (2020). Heart of Communication:How to really connect with an audience.-London: Hodder&Stoughton. 176 p. Rossi P. (2011). Everyday Etiquette.How to Navigate 101 Common and Uncommon Social Situations.- New York: Griffin. 242 p. Talbot F. (2019). How to Write Effective Business English: Your Guide to Excellent Professional Communication. -London: Kogan Page. 160 p. Veics V. (1998). Uzvedības kultūra saskarsmē.-Rīga: RaKa. 208 lpp. Vanaga V. (2009). Viesu apkalpošana.- Rīga: Izdevniecība Turība. 144 lpp. |
| Nepieciešamās priekšzināšanas | Vidējā izglītība. |

Studiju kursa saturs

| Saturs | Pilna un nepilna laika klātienes studijas | | Nepilna laika neklātienes studijas | |
|--------|---|----------------|------------------------------------|----------------|
| | Kontakt stundas | Patstāv. darbs | Kontakt stundas | Patstāv. darbs |
| | | | | |

| | | | | |
|---|----|----|----|----|
| 1. Etiķetes loma sabiedrībā. Etiķetes jēdziens, izcelšanās, funkcijas, veidi. Aktuālās tendences mūsdienu etiķetē. | 3 | 2 | 1 | 3 |
| 2. Ikdienas etiķete. Sasveicināšanās un iepazīstināšana. | 3 | 2 | 1 | 3 |
| 3. Neverbālā komunikācija un etiķete. | 3 | 3 | 1 | 4 |
| 4. Verbālā komunikācija un etiķete. Lietišķas sarunas organizēšana. | 3 | 3 | 1 | 4 |
| 5. Lietišķu sarunu veidošana pa tālruni. Elektronisko saziņas līdzekļu etiķete (netiķete). | 2 | 3 | 1 | 4 |
| 6. Ārējais izskats lietišķās attiecībās. Sievietes/vīrieša apģērba un aksesuāru izvēles priekšnoteikumi. | 3 | 2 | 1 | 4 |
| 7. Sanāksmju veidi: konference, seminārs, simpozījs, kolokvijs, kongress, forums. Darba vizīte. Sanāksmes un vizītes programmas sastādīšana. Telpu iekārtojums. Uzstāšanās sanāksmēs. Sapulču organizēšana. | 3 | 2 | 1 | 3 |
| 8. Suvenīri un dāvanas lietišķās attiecībās. Dāvanu un suvenīru pasniegšanas iemesli lietišķās attiecībās. Dāvanu un suvenīru izvēle, varianti. Pasniegšana un saņemšana. | 2 | 2 | 1 | 4 |
| 9. Darba intervija. CV sagatavošana. Motivācijas vēstule. Intervijas jautājumi. Uzvedība intervijas laikā. | 2 | 2 | 1 | 4 |
| 10. Lietišķās viesības. Viesību veidi, to rīkošanas noteikumi. Viesu izvietojums pie galda. | 2 | 2 | 1 | 4 |
| 11. Viesu ielūgšana. Viesu izvēle. Ielūguma noformējums. Atbilde uz ielūgumu. | 2 | 2 | 1 | 3 |
| 12. Svētku apģērbs. Uzvedība viesībās: Aperitīvs. Uzvedība pie galda. Salvete lietošana. Tosti. Sarunas. Smēķēšana. Negadījumi. Deju etiķete. Lietišķu viesību noslēgums. | 2 | 2 | 1 | 4 |
| 13. Galda klāšanas kultūra. Galda piederumu izvietojums. Ēdienu, dzērienu izvēle, to saskaņošana. | 2 | 2 | 1 | 3 |
| 14. Uzvedība restorānā. Ielūgums. Apkalpojošais personāls. Ēdienu un dzērienu izvēles un pasūtīšana. Rēķina kārtošana. | 2 | 2 | 1 | 3 |
| 15. Lietišķās etiķetes atšķirības dažādās valstīs. | 2 | 3 | 1 | 4 |
| 16. Beigu tests. | 4 | 6 | 1 | 10 |
| Kopā: | 40 | 40 | 16 | 64 |

Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana

| Sasniedzamie studiju rezultāti | Rezultātu vērtēšanas metodes |
|---|---|
| Prot atpazīt etiķetes normas citu uzvedības regulējošo sistēmu vidū, novērtēt tās lomu sabiedrībā, diferencēt dažādus etiķetes veidus. | Tests un diskusija (aptauja) zināšanu priekšpārbaudei. Grupu diskusija. Uzdevumi. Prezentācija. |
| Spēj aprakstīt vispārcilvēciskās uzvedības normas: sasveicināšanās un iepazīstināšanās nosacījumus, uzrunas formas u.c., atbilstoši realizēt tās noteiktās saskarsmes situācijās. | Situāciju izspēle un analīze, diskusija, ieskautes testa jautājumi. |
| Zina un prot pielietot lietišķajā saskarsmē sarunas, klausīšanās un ķermeņa valodas etiķeti. Prot pielietot etiķetes nosacījumus telefona sarunā un e-pasta lietošanā. | Vingrinājums, ieskautes testa jautājumi. Etiķetes normām atbilstošas e-pasta vēstules sagatavošana un iesūtīšana. |
| Spēj raksturot vizītkartes noformēšanas un lietošanas principus, dāvanu un ziedu izvēles un pasniegšanas nosacījumus, sapulču organizēšanas un norises kārtību u.c. | Grupu diskusija, vingrinājumu un testu jautājumi. |
| Spēj aprakstīt apģērba valodu, klasificēt apģērba stilus, izvēlēties situācijai atbilstošu ģērbšanās veidu. | Situāciju apraksta veidošana un analīze praktiskajās nodarbībās. |
| Prot aprakstīt oficiālo un lietišķo tikšanos norises protokolu, to galvenos elementus. | Ieskautes testa un pārbaudes testu jautājumi. Analizēti video un vai foto uzņēmumi ar redzamiem etiķetes normu pārkāpumiem. |
| Spēj klasificēt dažādus lietišķo viesību veidus, raksturot to organizēšanas un norises kārtību, zina un spēj realizēt galda kultūras nosacījumus. | Praktiskā nodarbība (grupu vai individuālais darbs) - jēdzienu atpazīšana, situāciju analīze. Pārbaudes testa jautājumi. |
| Spēj aprakstīt dažādu nacionālo kultūru etiķetes īpatnības un praktiski realizēt tās saskarsmē. | Ieskautes testa jautājumi. Grupu diskusija. |

Studiju rezultātu vērtēšanas kritēriji

| Kritērijs | % no kopējā vērtējuma |
|--|-----------------------|
| Aktivitāte semināru diskusijās, vingrinājumu un uzdevumu izpilde (grupā) | 10 |
| Testu izpilde (individuāli) | 20 |
| Izvēlēta video un/vai foto analīzes veikšana, prezentācija (individuāli) | 35 |
| Ieskautes darba prezentācija (individuāli) | 35 |
| Kopā: | 100 |

Studiju kursa plānojums

| Daļa | KP | Stundas | | | Pārbaudījumi | | | Brīvās izvēles pārbaudījumi | | |
|------|-----|----------|----------|---------|--------------|--------|-------|-----------------------------|--------|-------|
| | | Lekcijas | Prakt d. | Laborat | Ieskaite | Eksām. | Darbs | Ieskaite | Eksām. | Darbs |
| 1. | 3.0 | 20.0 | 20.0 | 0.0 | * | | | * | | |