

## RTU studiju kurss "Īpašuma finansiālā uzskaitē"

22000 Inženierekonomikas un vadības fakultāte

## Vispārējā informācija

|   |   |
|---|---|
| Kods  | IV0019  |
| Nosaukums   | Īpašuma finansiālā uzskaitē   |
| Studiju kursa statuss programmā                     | Obligātais/Ierobežotās izvēles  |
| Atbildīgais mācībspēks                              | Ineta Geipele - Doktors, Profesors  |
| Mācībspēks  | Sanda Lapuķe - Doktors, Asociētais profesors<br>Gita Actiņa - Doktors, Docētājs   |
| Apjoms daļās un kredītpunktos                       | 1 daļa, 4.0 kredītpunkti  |
| Studiju kursa īstenošanas valodas                   | LV  |
| Anotācija   | Grāmatvedības nozīme uzņēmuma saimnieciskajā darbībā. Uzņēmuma grāmatvedības uzskaites organizēšana. Īpašuma uzskaitē grāmatvedības sistēmā, kustamā un nekustamā īpašuma uzskaites un norakstīšanas īpatnības. Īpašuma vērtības aktualizācija. Grāmatvedības informācijas izmantošana.   |
| Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs | Prast izveidot pareizu grāmatvedības un īpašuma uzskaites sistēmu apsaimniekojamā īpašumā, ievērojot tās pamatprincipus un spēkā esošos normatīvos aktus, palīdz apgūt zināšanas LR nodokļu sistēmā un to maksāšanas kārtībā  |
| Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi     | Studenti patstāvīgi apgūst teorētisko materiālu: mācību materiālu. Studenti patstāvīgi analizē un novērtē situācijas, pieņem lēmumus un pamato savu viedokli, piedaloties diskusijās.   |
| Literatūra  | 1. Alsiņa R., Zolotuhina K., Bojarenko J. Vadības grāmatvedības pamati. - Rīga.: RaKa, 2000.- 180 lpp.<br>2. Bojarenko, Jūlija. Finanšu grāmatvedība: teorija un prakse / J. Bojarenko, L. Beļavska, A. Tjurina. Rīga : KIF Biznesa komplekss, 2009. 2 sēj. : tab., veidlapas ; Grāmatvedības un finanšu koledžas bibliotēka ; Nr. 11-12 . ISBN 9789984761572 (1).<br>3. Grigorjeva G. Jesemčina A., Grāmatvedības pamati. Rīga.: Jumava - 2002., 87 lpp.<br>4. Januška M. Viss par pamatlīdzekļu uzskaiti. Rīga.: Merkuris Lat - 2004., 223 lpp.<br>5. Kavale, Lūcija Nodokļu politikas un administrēšanas pamati : mācību līdzeklis ekonomikas apakšnozaru (finanses un kredīts, grāmatvedības uzskaitē, uzņēmējdarbība, apdrošināšana u.tml.) pilna un nepilna laika studentiem / Lūcija Kavale, Aina Joppe. Rīga : [Latvijas Universitāte], 2008 78 lpp. : diagr., sh., tab. ; ISBN 9789984450100.<br>6. Korsaka T., Raņķevica V. Ievads grāmatvedībā. Rīga.: Latvijas komercbanku asociācija - 2005., 263 lpp.<br>7. Latvija. Likums par nekustamā īpašuma nodokli. [Rīga] : Kamene, 2008. 92 lpp. : veidlapas ; ISBN 9789984758558.<br>8. Nodokļu likumi un to piemērošana : likumi un tos skaidrojošie MK noteikumi. - Rīga : Biznesa komplekss, 2007., 320 lpp. ISBN 9984761495<br>9. Rurāne M. Finanšu pārvaldība. Rīga.: Latvijas izglītības fonds - 2004., 283 lpp.<br>10. Uzskaitē vienkāršā ieraksta sistēmā : saimnieciskās darbības ieņēmumu un izdevumu uzskaites žurnāls / žurnāla "Grāmatvedība un Ekonomika" autoru kolektīvs pēc VID metodisko rekomendāciju materiāliem. Rīga : Beno Prese, [2010] 79 lpp. : tab., veidlapas ; Grāmatvedības prakse, 2010, Nr. 2 .<br>11. Vanags J. Nekustamā īpašuma ekonomika : mācību grāmata / Jānis Vanags. - Rīga : RTU izdevniecība, 2010., 297 lpp. ISBN 9789934100208 |
| Nepieciešamās priekšzināšanas                       | Priekšmets balstās uz zināšanām, kas apgūtas iepriekšējā mācību periodā   |

## Studiju kursa saturs

| Saturs  | Pilna un nepilna laika klātienē studijas |                | Nepilna laika neklātienē studijas |                |
|---|--|----------------|-----------------------------------|----------------|
|   | Kontakt stundas                          | Patstāv. darbs | Kontakt stundas                   | Patstāv. darbs |
| Grāmatvedības darba organizācija nekustamā īpašuma uzņēmumā                 | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Grāmatvedības un īpašuma uzskaites pamati                                   | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Pamatlīdzekļi, to veidošanās un uzskaitē                                    | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Bilance   | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Ieņēmumi, to iekasēšana un uzskaitē   | 2  | 4              | 1                                 | 5              |
| Apsaimniekošanas izdevumu klasifikācija                                     | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Dzīvojamās mājas ekspluatācijas izmaksu tāmes sastādīšana.                  | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Administratīvās izmaksas, ēku uzturēšanas un komunālo pakalpojumu izmaksas. | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Remontdarbu plānošana un izmaksas.  | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Cenu aptaujas organizēšana, pieteikumu sastādīšana un izsniegšana           | 2  | 1              | 1                                 | 2              |
| Gada pārskats   | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Nodokļu veidi un to maksāšanas kārtība                                      | 4  | 6              | 2                                 | 8              |
| Inventarizācija   | 4  | 7              | 2                                 | 9              |
| Kopā:   | 48                                       | 72             | 24                                | 96             |

**Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana**

| Sasniedzamie studiju rezultāti  | Rezultātu vērtēšanas metodes                     |
|---|--|
| Apgūt grāmatvedības un īpašuma uzskaites pamatus;   | praktiskie uzdevumi                              |
| Zināt uzņēmuma saimniecisko līdzekļu, to avotu un saimniecisko procesu, kā arī to finansiālā rezultāta uzskaiti, ievērojot uzskaites pamatprincipus un spēkā esošos normatīvos aktus. | praktiskie uzdevumi, situāciju analīze           |
| Organizēt budžeta plānošanas, atskaišu un finanšu pārskatu sagatavošanu, (t.sk. ieņēmumu–izdevumu tāmes sagatavošanu un saskaņošanu).   | praktiskie uzdevumi, situāciju analīze           |
| Organizēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā namu pārvaldīšanā noteikto maksājumu aprēķināšanu, iekasēšanu un norēķināšanos ar pakalpojumu sniedzējiem                             | praktiskie uzdevumi, situāciju analīze           |
| Prast analizēt namu apsaimniekošanas darbības rezultātus.   | praktiskie uzdevumi, situāciju analīze, eksāmens |

**Studiju rezultātu vērtēšanas kritēriji**

| Kritērijs                             | % no kopējā vērtējuma |
|---------------------------------------|-----------------------|
| Praktiskie uzdevumi                   | 30                    |
| Situāciju analīze                     | 20                    |
| Prezentācija                          | 10                    |
| Eksāmens                              | 30                    |
| Aktivitāte nodarbībās diskusiju laikā | 10                    |
| Kopā:                                 | 100                   |

**Studiju kursa plānojums**

| Daļa | KP  | Stundas  |          |         | Pārbaudījumi |        |       |
|------|-----|----------|----------|---------|--------------|--------|-------|
|      |     | Lekcijas | Prakt d. | Laborat | Ieskaite     | Eksām. | Darbs |
| 1.   | 4.0 | 40.0     | 20.0     | 0.0     |              | *      |       |