

RTU studiju kurss "Personāla vadīšana (speckurss)"

22000 Inženierekonomikas un vadības fakultāte

Vispārējā informācija

Kods	IUV510
Nosaukums	Personāla vadīšana (speckurss)
Studiju kursa statuss programmā	Obligātais/Ierobežotās izvēles
Atbildīgais mācītbspēks	Elīna Gaile-Sarkane - Doktors, Profesors
Apjoms daļās un kredītpunktos	1 daļa, 9.0 kredītpunkti
Studiju kursa īstenošanas valodas	LV
Anotācija	Personāla vadīšanas teorētiskie un praktiskie aspekti, to saturs uzņēmējdarbības vadīšanā. Personāla vadīšanas diagnostiskais modelis. Darbavietas projektēšana. Personāla izvēle un atlase. Personības, lietišķoun profesionālo īpašību noteikšana.
Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs	Mācību priekšmeta mērķis ir palīdzēt studentiem izprast personāla vadīšanas procesa pamatprincipus un iegūt profesionālās iemaņas uzņēmuma personāla politikas veidošanā un realizēšanā.
Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi	Priekšmeta apgušanas laikā studentiem ir paredzēti patstāvīgie darbi par šādām tēmām: 1) Profesiju klasifikatorā esošo personāla speciālistu/vadītāju profesiju salīdzināšana. 2. Personāla statistisko rādītāju aprēķināšana. 3. Amata apraksta izveidošana. 4. Darba piedāvājuma sludinājuma izveidošana. 5. Kandidātu atlases kritēriju un metožu izvēle. 6. Darba izpildījuma novērtēšanas kritēriju izstrādāšana. 7. Darbinieku motivēšanas veidu izvēle. Patstāvīgie darbi ir jānodod vai jāprezentē pasniedzēja norādītajā laikā un to rezultāti tiek ņemti vērā galīgajā priekšmeta apguves vērtējumā.
Literatūra	1. Boitmane I. Personāla atlase un novērtēšana.- R.:SIA LID, 2006.-160 lpp. 2. Ešenvalde I. Personāla praktiskā vadība. - R.: Merkūrijs LAT,2004 -308lpp 3. Forands I. Palīgs personāla speciālistam.-R.: Latvijas izglītības fonds,2007.-254lpp. 4. Hindls I. Prasmīga intervija.- R.:Zvaigzne ABC,2000.-71lpp. 5. Kehre M. Personālmenedžments uzņēmumā,-R.:BAT,2004.-230 lpp 6. Vorončuka I. Personāla vadība. -R.:ĻU,2009.-400lpp. 7. Armstrong M. A handbook of Personnel Management Practice. -London:Kogan Page,2006. 8. Cole G. Personnel Management. - London: Letts Education, 1997.-410p.
Nepieciešamās priekšzināšanas	IUV513 ,Organizāciju teorija

Studiju kursa saturs

Saturs	Pilna un nepilna laika klātienes studijas		Nepilna laika neklātienes studijas	
	Kontakt stundas	Patstāv. darbs	Kontakt stundas	Patstāv. darbs
Uzņēmuma personāla vadīšanas mērķi un nozīme	12	0	0	0
Personāla statistika, Darba analīze,	14	0	0	0
Personāla plānošana, Personāla meklēšana	14	0	0	0
Personāla atlase	16	0	0	0
Darbinieku ievadīšana darbā, Personāla apmācība	12	0	0	0
Darba izpildījuma novērtēšana	8	0	0	0
Karjeras plānošana	10	0	0	0
Personāla motivēšana	10	0	0	0
Kopā:	96	0	0	0

Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana

Sasniedzamie studiju rezultāti	Rezultātu vērtēšanas metodes
Izprot personāla vadīšanas nozīmi, mērķus, uzdevumus. Pārzina personāla vadīšanas funkcijas un to realizēšanas variantus.	Individuāli uzdevumi, grupu darbs, diskusija. Kontroldarbs, eksāmens.
Prot aprēķināt un analizēt personāla statistiskos rādītājus	Individuāli uzdevumi, grupu darbs, diskusija. Kontroldarbs.
Prot izveidot amata aprakstu	Individuāli uzdevumi, grupu darbs, diskusija. Kontroldarbs.
Prot izveidot efektīvu darba piedāvājuma sludinājumu	Individuāli uzdevumi, grupu darbs, diskusija. Kontroldarbs.
Prot izvēlēties piemērotākos personāla atlases kritērijus un metodes	Individuāli uzdevumi, grupu darbs, diskusija. Kontroldarbs.

Prot izstrādāt darba izpildījuma vērtēšanas kritējus. Izprot personāla motīvēšanas likumsakarības	Individuāli uzdevumi, grupu darbs, diskusija. Kontroldarbs, eksāmens. Pētījumu rezultātu prezentēšana.
---	--

Studiju kursa plānojums

Daļa	KP	Stundas			Pārbaudījumi		
		Lekcijas	Prakt d.	Laborat	Ieskaite	Eksām.	Darbs
1.	9.0	2.0	1.0	3.0		*	