

RTU studiju kurss "Uzņēmējdarbības administrēšana"

22000 Inženierekonomikas un vadības fakultāte

Vispārējā informācija

Kods	IRO358
Nosaukums	Uzņēmējdarbības administrēšana
Studiju kursa statuss programmā	Obligātais/Ierobežotās izvēles
Atbildīgais mācītbspēks	Jana Eriņa - Doktors, Asociētais profesors
Apjoms daļās un kredītpunktos	1 daļa, 4.5 kredītpunkti
Studiju kursa īstenošanas valodas	LV
Anotācija	Uzņēmējdarbības organizācijas veidi un struktūras. Formālās komunikācijas uzņēmējdarbības organizācijās. Uzņēmējdarbības mērķi un plānošana. Darba un darba vietas organizēšana un projektēšana. Darba laika vadīšana. Uzņēmējdarbības administrēšanas kontrole: kontroles metodes, darba izpildījuma novērtēšana, firmas atskaites.
Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs	Iegūt zināšanas uzņēmējdarbības administrēšanas jomā, apgūt ekonomiskās un finanšu analīzes metodiku, veikt faktoru analīzi un veidot secinājumus darbības uzlabošanai un attīstībai.
Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi	Patstāvīgais darbs paredz attiecīgā temata literatūras studēšanu, lekciju materiāla atkārtotānu, praktiskajās nodarbībās iegūtās informācijas apgūšanu, kas veicinās kontroldarbu sekmīgu kārtotānu. Literatūras un citu izziņas materiālu studēšanu mājas darba izstrādei.
Literatūra	M. Rurāne. Finanšu menedžments. - Rīga, Latvijas izglītības fonds,-2007. Finanšu vadības rokasgrāmata. Autoru kolektīvs. Dienas biznesa izdevniecība, 2005. M. Rurāne. Finanšu pārvaldība.-Rīga, Latvijas izglītības fonds,- 2002g. G.Cole, Management theory and practice, London, 1993 R.Appleby, Modern business administration, London, 1994 V.Beļčikovs, V.Praude, Menedžments, Rīga, 2005. A. Wilkinson, T. Redman, Managing with total quality management, London, 1998 Bruce B. Rayman, Wyman, Sherman, Changing organization, 1998 H.-P. Braun, Facility management, Berlin, 1999
Nepieciešamās priekšzināšanas	IUV303 .Vadīšanas teorija (pamatkurss)

Studiju kursa saturs

Saturs	Pilna un nepilna laika klātienēs studijas		Nepilna laika neklātienēs studijas	
	Kontakt stundas	Patstāv. darbs	Kontakt stundas	Patstāv. darbs
Ievads. Uzņēmējdarbības administrēšanas galvenās funkcijas.	2	4	1	8
Uzņēmējdarbības analīze kā ekonomiskās vadīšanas elements un tās informatīvais nodrošinājums.	2	4	1	8
Kompleksās ekonomiskās analīzes sistēmas organizēšana. Ekonomiskās analīzes sistēmas organizācijas principi.	4	6	2	6
Uzņēmējdarbības efektivitāti noteicošo faktoru sistēma un to klasifikācija.	4	6	2	6
Determinētās sistēmas modelēšana.	2	4	1	8
Pamatlīdzekļu izmantošanas analīze.	2	4	1	8
Darba resursu izmantošanas analīze.	4	6	2	6
Materiālo resursu izmantošanas analīze.	2	4	1	8
Ienākumu faktoru analīze.	4	6	2	6
Izmaksu faktoru analīze.	4	6	2	6
Uzņēmuma finansiāla stāvokļa analīze.	4	6	2	6
Gada bilances struktūras un dinamikas analīze, Finansēšanas stratēģijas novērtēšana.	4	6	2	6
Uzņēmuma darbības aktivitātes un rentabilitātes līmeņa analīze un to paaugstināšanas iespējas noteikšana.	6	6	3	6
Kredītspējas novērtēšana un bankrotu iespējas prognozēšana.	4	4	2	8
Kopā:	48	72	24	96

Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana

Sasniedzamie studiju rezultāti	Rezultātu vērtēšanas metodes
Spēj veikt ienākumu faktoru un darba ritmiskuma analīzi.	Kontroldarba pozitīvs novērtējums.
Spēj veikt pamatlīdzekļu izmantošanas faktoru analīzi.	Kontroldarba pozitīvs novērtējums.
Spēj veikt darba resursu izmantošanas faktoru analīzi.	Kontroldarba pozitīvs novērtējums.
Spēj veikt izmaksu analīzi.	Kontroldarba pozitīvs novērtējums.
Spēj veikt peļņas un rentabilitātes rādītāju faktoru analīzi.	Kontroldarba pozitīvs novērtējums.
Spēj veikt konkrēta uzņēmuma finanšu analīzi.	Mājas darba izpildes, noformēšanas un aizstāvēšanas kvalitāte.

Studiju kursa plānojums

Daļa	KP	Stundas			Pārbaudījumi		
		Lekcijas	Prakt d.	Laborat	Ieskaite	Eksām.	Darbs
1.	4.5	2.0	1.0	0.0	*		