

RTU studiju kurss "Personāla vadīšana"

22000 Inženierekonomikas un vadības fakultāte

Vispārējā informācija

Kods	IUV371
Nosaukums	Personāla vadīšana
Studiju kursa statuss programmā	Obligātais/Ierobežotās izvēles
Atbildīgais mācītbspēks	Iveta Ozoliņa-Ozola - Doktors, Studiju procesu eksperts
Apjoms daļās un kredītpunktos	1 daļa, 4.5 kredītpunkti
Studiju kursa īstenošanas valodas	LV
Anotācija	Personāla vadīšanas raksturojums un nozīme. Personāla vadīšanas mērķi un funkcijas. Uzņēmuma nodrošināšana ar personālu (plānošana, meklēšana un atlase). Uzņēmuma personāla attīstīšana un motivēšana.
Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs	Mācību priekšmeta mērķis ir palīdzēt studentiem izprast personāla vadīšanas procesa pamatprincipus un iegūt profesionālas iemaņas uzņēmuma personāla politikas veidošanā un realizēšanā.
Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi	1) Literatūras studijas 2) Darbā pieņemšanas procesa sagatavošana 3) Atlases intervijas vadīšana
Literatūra	1. Boitmane I. Personāla atlase un novērtēšana.-Rīga:LID,2006.-160 lpp. 2. Darba likums-www.likumi.lv 3. Ešenvalde I. Personāla praktiskā vadība.- Rīga:Merkurijs LAT,2004.-308lpp. 4. Hindls I. Prasmīga intervija.- Rīga:Zvaigzne ABC,2000.-71lpp. 5. Vorončuka I. Personāla vadība.-Rīga: LŪ,2009.-400lpp. 6. Armstrong M. A handbook of Personnel Management Practice.-London:Kogan Page,2006.
Nepieciešamās priekšzināšanas	nav prasību

Studiju kursa saturs

Saturs	Pilna un nepilna laika klātienēs studijas		Nepilna laika neklātienēs studijas	
	Kontakt stundas	Patstāv. darbs	Kontakt stundas	Patstāv. darbs
1. Uzņēmuma personāla vadīšanas mērķi un nozīme, personāla vadīšanas funkcijas	8	0	0	0
2. Ddarba analīze. Amata aprakstu izveidošana.	8	0	0	0
3. Personāla plānošana	4	0	0	0
4. Personāla meklēšana	4	0	0	0
5. Personāla atlase	16	0	0	0
6. Personāla attīstīšana	4	0	0	0
7. Personāla motivēšana	4	0	0	0
Kopā:	48	0	0	0

Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana

Sasniedzamie studiju rezultāti	Rezultātu vērtēšanas metodes
Izprot personāla vadīšanas nozīmi, mērķus un uzdevumus.	Situāciju analīze.
Prot plānot nepieciešamos personāla resursus.	Uzdevumu risināšana.
Prot noteikt darbiniekiem nepieciešamo kompetenci.	Ieskaites darbs.
Prot sagatavot un veikt atlases interviju un novērtēt kandidāta atbilstību noteikta amata veikšanai.	Ieskaites darbs ,atlases intervijas vadīšana.

Studiju kursa plānojums

Daļa	KP	Stundas			Pārbaudījumi		
		Lekcijas	Prakt d.	Laborat	Ieskaite	Eksām.	Darbs
1.	4.5	2.0	1.0	0.0	*		