

RTU studiju kurss "Juridiskās palīdzības sniegšana"**0R000 Rēzeknes akadēmija****Vispārējā informācija**

Kods	RA0158
Nosaukums	Juridiskās palīdzības sniegšana
Studiju kursa statuss programmā	Obligātais/Ierobežotās izvēles
Atbildīgais mācītspēks	Ilona Bulgakova - Doktors, Asociētais profesors
Mācītspēks	Ilga Krampuža - Docents
Apjoms daļās un kredītpunktos	1 daļa, 2.0 kredītpunkti
Studiju kursa īstenošanas valodas	LV
Anotācija	Studiju kurss ietver tēmas, kas iepazīstina studentus ar svarīgākajiem juridiskās palīdzības sniegšanas veidiem; elektronisko datu bāzu saturu, izmantošanu; iepazīstina studentus ar juridiskās palīdzības sniegšanas procesu. Pēc studiju kursa apguves studentiem būs padziļinātas zināšanas par juridiskās palīdzības sniegšanu, juridiskās palīdzības īpatnībām dažādā veida lietās. Studiju kursā studējošie iegūst zināšanas un attīsta prasmes dažāda veida juridiskās palīdzības sniegšanā. Izvēloties kursu Juridiskās palīdzības sniegšana elektronisko resursu izmantošana studējošie izstrādā grupu darba projektus, attīstot prasmes un kompetenci juridiskās palīdzības sniegšanā, elektronisko resursu izmantošanā, juridiskā palīdzības sniegšanas problēmjautājumu risināšanā izstrādāto risinājumu prezentēšanā un izmantot profesionālo terminoloģiju. Studiju kurss veicina domāšanu un argumentēšanas prasmes attīstību, strādājot individuāli un grupā, prasmi pamatot problēmu risinājumus. Lekciju un pastāvīgā darba uzdevumi balstīti uz autentiskiem materiāliem, kas atlasīti atbilstoši juridiskās prakses sniegšanas, elektronisko resursu izmantošanas jautājumiem. Kursā tiek analizēti juridiskās palīdzības sniegšanas principi, to piemērošana. Kursa laikā studenti apgūst prasmi izmantot zināšanas juridisku problēmu praktiskā risināšanā, pieņemt pamatotus lēmumus, kritiski vērtēt problēmsituācijas, diskutēt par iespējamajiem risinājumiem.
Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs	Studiju kursa mērķis ir nodrošināt studējošajiem teorētisko zināšanu apguvi par juridiskās palīdzības sniegšanas veidiem un procedūru, elektronisko resursu izmantošanu, veidot un attīstīt nepieciešamo kompetenci, lai varētu analizēt problēmjautājumus juridiskās palīdzības sniegšanā un elektronisko resursu izmantošanā un piedāvāt konkrētus risinājumus. Studiju kursa uzdevumi: - veidot izpratni par juridiskās palīdzības sniegšanas veidiem, to izmantošanas nosacījumiem, regulējošajām tiesību normām un to interpretāciju; - veidot izpratni par elektronisko resursu izmantošanu juridiskās palīdzības sniegšanā; - attīstīt spēju analizēt un tiesību normas un paaugstinot studējošo konkurētspēju darba tirgū. risināt aktuālas konkrētas tiesiskās situācijas un to reglamentējošās normas, sistematizēt nozaru kursus un šajā iegūtas zināšanas, izprast juridiskās palīdzības sniegšanas nosacījumus, tādējādi veicinot studentu spēju pareizi interpretēt un piemērot juridiskās palīdzības sniegšanas problēmjautājumus.
Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi	Patstāvīgais darbs tiek organizēts: gatavošanās semināriem (pēc uzdotajiem jautājumiem), praktiskajām nodarbībām (literatūras atlase un lasīšana), gatavošanās kontroldarbam, piedalīšanās diskusijās un eksāmenam, praktisko uzdevumu (kāzusu un dokumentu) izpilde. Patstāvīgais darbs tiek vērtēts uzdevumu izpildē (kāzusu un dokumentu izpildē), kontroldarbā, eksāmenā.

Literatūra	Obligātā/Obligatory: 1.Briede J., Danovskis E., Kovaļevska A.. Administratīvais procesa tiesības. Rīga. Tiesu namu aģentūra, 2023. 3.Administratīvā procesa likuma komentāri. A un B daļa. Autoru kolektīvs Dr.iur. J. Briedes zinātniskajā redakcijā. Rīga: Tiesu namu aģentūra, 2013. 4. Briede J., Danovskis E., Kovaļevska A.. Administratīvās tiesības, 2024. 5.Načisčionis J. Administratīvās tiesības. Rīga: Biznesa augstskola Turība, 2018 (+literatūras avoti prezentācijās; Valsts vienotā eksāmena prakses materiāli). Papildu/Additional: 1. Stucka A. Administratīvās tiesības. Rīga: Juridiskā koledža, 2009. 2.E.Danovskis. Administratīvās tiesības. Rīga. Tiesu namu aģentūra, 2022. 3. Administratīvais process tiesā. Autoru kolektīvs Dr. iur. J. Briedes vispārīgā zinātniskā redakcijā. Rīga: Latvijas Vēstnesis, 2008. 4.Paine F.J. Vācijas vispārīgās administratīvās tiesības. Rīga. 2002. 5.Vildbergs H., Krasts V. Salīdzinošās administratīvās tiesības. Rīga, 2001. 6.Krampuža I., Tiesību principu piemērošanas aktualitātes ārkārtas situācijās apstākļos. SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION Proceedings of the International Scientific Conference. Volume VI, May 28 th-29th, 2021. 312-323. Pieejams: http://journals.ru.lv/index.php/SIE/article/view/6487/5251 7.Krampuža, I. Normatīvo aktu pārprodukcija? Over – production of normative acts? Daugavpils Universitātes 60. Starptautiskās konferences tēzes. Pieejams: https://dukonference.lv/files/DU%2060%20starpt%20zinatn%20konf%20tezes_DRAFT.pdf, 112.lpp. 8. Krampuža I. „THE PRINCIPLES OF DEMOCRACY IN ADOPTION OF NORMATIVE ACTS” raksts. Sociālo zinātņu žurnālā „Latgales Tautsaimniecības pētījumi”, 2018. 9.Raksti Jurista Vārds, Administratīvā un Kriminālā Justīcija, konferences krājuma “Indivīds.Sabiedrība.Valsts” u.c. 10.E-resursi: Tiesību aktu publicēšanas vietne- www.likumi.lv; Latvijas Republikas Augstākās tiesas judikatūra - http://www.at.gov.lv/lv; Tiesu vietne: tiesas.lv; Starptautiskā cilvēktiesību interneta vietne - www.humanrights.org.lv/html ; Eiropas Cilvēktiesību tiesas judikatūra - https://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=applicants/lav , Latvijas Republikas Satversmes tiesas judikatūra - http://www.satv.tiesa.gov.lv/
Nepieciešamās priekšzināšanas	Pamatzināšanas visos pamatpriekšmetos, prasme analizēt un apkopot informāciju, prasmes juridisko tekstu sagatavošanā.

Studiju kursa saturs

Saturš	Pilna un nepilna laika klātienē studijas		Nepilna laika neklātienē studijas	
	Kontakt stundas	Patstāv. darbs	Kontakt stundas	Patstāv. darbs
Juridiskās palīdzības modeļi, apjoms, pieejamība.	2	6	0	0
Valsts nodrošinātā juridiskā palīdzība, tās veidi. Kvalitāte juridiskās palīdzības sniegšanā. Juridiskās palīdzības īpatnības pārobežu strīdu gadījumā, elektronisko resursu izmantošana.	2	6	0	0
Juridiskās palīdzības sniegšanas īpatnības civilprocesā.	4	6	0	0
Juridiskās palīdzības sniegšanas īpatnības kriminālprocesā.	4	6	0	0
Juridiskās palīdzības sniegšanas īpatnības administratīvajā procesā, administratīvo pārkāpumu procesā. Juridiskā palīdzības sniegšana patvēruma meklētājiem.	2	6	0	0
Juridiskās palīdzības sistēmas īpatnības Satversmes tiesas procesā.	2	6	0	0
Kopā:	16	36	0	0

Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana

Sasniedzamie studiju rezultāti	Rezultātu vērtēšanas metodes
Students izprot un orientējas un pārzina juridiskās palīdzības sniegšanas principus, attiecībāmo normatīvo aktu struktūru.	Izpildīts un ieskaitīts tests, grupu darbs un diskusijas, izpildīts un ieskaitīts kontroldarbs, piedalīšanās diskusijās, izpildīts mājasdarbs, izpildīts patstāvīgais darbs, nokārtots eksāmens.
Students izprot un orientējas jautājumos par normatīvo aktu piemērošanu juridiskās palīdzības sniegšanas procesā, par elektronisko datu bāzu saturu, izmantošanu.	Izpildīts un ieskaitīts tests, grupu darbs un diskusijas, izpildīts un ieskaitīts kontroldarbs, piedalīšanās diskusijās, izpildīts mājasdarbs, izpildīts patstāvīgais darbs, nokārtots eksāmens.
Students prot argumentēti izteikt savu viedokli, panākt motivētu vienošanos par problēmjautājumu risināšanu; veidot un sniegt prezentācijas; patstāvīgi izstrādāt kompleksus problēmu risinājumus; argumentēti diskutēt par dažādiem juridiskās palīdzības sniegšanas problēmjautājumiem; formulēt, aprakstīt un analizēt juridiskās palīdzības sniegšanas problēmas.	Izpildīts un ieskaitīts tests, grupu darbs un diskusijas, izpildīts un ieskaitīts kontroldarbs, piedalīšanās diskusijās, izpildīts mājasdarbs, izpildīts patstāvīgais darbs, nokārtots eksāmens.
Students prot interpretēt un pielietot tiesību normas juridiskās palīdzības sniegšanas procesā.	Izpildīts un ieskaitīts tests, grupu darbs un diskusijas, izpildīts un ieskaitīts kontroldarbs, piedalīšanās diskusijās, izpildīts mājasdarbs, izpildīts patstāvīgais darbs, nokārtots eksāmens.

Studiju rezultātu vērtēšanas kritēriji

Kritērijs	% no kopējā vērtējuma
Izpildīti un ieskaitīti testi, kontroldarbi, grupu darbs un ņemta atbalstāma apjoma daļība diskusijās - zināšanu un prasmju pārbaude sadarbības veidā.	30
Patstāvīgā darba izpilde un prezentācija.	30
Eksāmens - noslēguma pārbaudījums, kas aptver visu kursu saturu.	40

Kopā:	100
-------	-----

Studiju kursa plānojums

Daļa	KP	Stundas			Pārbaudījumi		
		Lekcijas	Prakt d.	Laborat	Ieskaite	Eksām.	Darbs
1.	2.0	8.0	8.0	0.0	*		