

RTU studiju kurss "Procesu analīze un vadība"**22000 Inženierekonomikas un vadības fakultāte****Vispārējā informācija**

Kods	IV0518
Nosaukums	Procesu analīze un vadība
Studiju kursa statuss programmā	Obligātais/Ierobežotās izvēles
Atbildīgais mācītbspēks	Anita Straujuma - Doktors, Asociētais profesors
Mācītbspēks	Iveta Mežinska - Doktors, Docents Inga Lapiņa - Doktors, Profesors
Apjoms daļās un kredītpunktos	1 daļa, 6.0 kredītpunkti
Studiju kursa īstenošanas valodas	LV, EN
Anotācija	Studiju kursa ietvaros tiek veidota izpratne par organizācijas veidošanās priekšnosacījumiem, organizācijas procesu tiem, veidiem, klasifikācijas sistēmām, par procesiem, to plānošanas un kontroles nozīmību, kā arī attīstības prasmes noteiktu organizācijas darbības pilnveides metožu lietošanai. Nozīmīga kursa daļa ir veltīta organizācijas plānošanas un kontroles funkciju īstenošanai procesu vadībā. Kursu veido četri tematiski saistīti moduļi: priekšnosacījumi organizācijas izveidošanai, plānošanas funkcija un tās lietojums organizācijas pārvaldībā, kontroles funkcija un tās lietošana organizācijas pārvaldībā, metodes organizācijas darbības attīstībai un uzlabošanai. Kursa aktualitāte ir tajā, ka procesi ir organizācijas komponente, kas veido klientu un iesaistīto pušu prasību, vajadzību un vēlmju pārveidošanu noteiktā produktā. Procesu plānošana un kontrole ir organizācijas vadības funkcijas, un to mērķtiecīga pilnveide ir nepieciešamība, ar kuru šodien saskaras ikviena organizācija, neatkarīgi no tās lieluma, juridiskās organizācijas formas, piederības noteiktai tautsaimniecības nozarei.
Mērķis un uzdevumi, izteikti kompetencēs un prasmēs	• sniegt zināšanas par organizācijas darbību un attīstību; • attīstīt spējas lietot procesu plānošanas un kontroles funkciju; • skaidrot metodes un to lietojumu organizācijas darbības pilnveidei; • attīstīt izpratni par klientu prasībām; • attīstīt spēju formulēt organizācijas misiju un vērtības, izstrādāt organizācijas mērķus, izprast vispārēja biznesa modeļa un galvenās stratēģijas pamatelementus; • veidot prasmi identificēt, analizēt, plānot procesus, noteikt un analizēt procesu raksturlielumus, veidot kontroles sistēmu pamatelementus; • attīstīt izpratni un spēju lietot problēmu (iespēju) atklāšanas metodes, izmantot noteiktas metodes organizācijas darbības pilnveidei.
Patstāvīgais darbs, tā organizācija un uzdevumi	Patstāvīgajās studijās ietilpst pārbaudes individuālie un praktiskie grupu darbi. Grupu darbus izstrādā auditorijā. Studenti patstāvīgi strādā ar pamatliteratūru, papildu literatūru un e-studiju materiāliem. Patstāvīgās studijas attīsta prasmi atlasīt, sistematizēt un izmantot informāciju, veicina dažādu sadarbības veidu izmantošanu, attīsta prasmes procesu analīzē, kartēšanā, metodoloģiju izvēlē un lietošanā, kā arī spēju noteikt riskus un novērtēt atbilstību.
Literatūra	Obligātā/Obligatory: 1. Bergman, B., Klefsjo, B. Quality from Customer Needs to Customer Satisfaction. Lund: Studentlitteratur, 2010, p. 654. ISBN 978-91-44-05942-6 Papildu/Additional: 1. Boutros, Trista. The process improvement handbook: a blueprint for managing change and increasing organizational performance / Tristan Boutros, Tim Purdie. New York: McGraw-Hill Education, 2014. xxvi, 382 lpp.: il. ISBN 9780071817660 2. Dumas, Marlon. Fundamentals of business process management / Marlon Dumas, Marcello La Rosa, Jan Mendling, Hajo A. Reijers. 2nd edition. Berlin: Springer, 2018. xxxii, 527 lpp.: ilustrācijas; 24 cm ISBN 9783662565087 3. Franz, Peter. Value-driven business process management: the value-switch for lasting competitive advantage / Peter Franz, Mathias Kirchmer. New York: McGraw-Hill, 2012. xii, 223 lpp.: il.; 24 cm. ISBN 9780071791717 4. Jeston, John. Business process management : practical guidelines to successful implementations / John Jeston. 4th edition. New York: Routledge, 2018. xxxvi, 653 lpp.: ilustrācijas; 25 cm ISBN 9781138738409 5. The lean handbook: a guide to the bronze certification body of knowledge / Anthony Manos and Chad Vincent, editors. Milwaukee, Wis.: ASQ Quality Press, c2012. xliii, 411 lpp.: il.; 27 cm. ISBN 9780873898041 6. http://www.apqc.org 7. http://www.iso.org/iso/iso_catalogue/management_and_leadership_standards/quality_management/iso_9001_2008.htm#support_package 8. http://www.ted.com 9. http://www.mindtools.com
Nepieciešamās priekšzināšanas	Nav nepieciešamas priekšzināšanas.

Studiju kursa saturs

Saturs	Pilna un nepilna laika klātienēs studijas		Nepilna laika neklātienēs studijas	
	Kontakt stundas	Patstāv. darbs	Kontakt stundas	Patstāv. darbs

1. Procesa jēdziens. Process kā organizācijas pastāvēšanas un attīstības neatņemama sastāvdaļa. Organizācijas vērtības, misija un dzīves cikls un to saistība ar procesu vadību.	8	12	4	16
2. Procesu plānošana un kartēšana, tās sasaiste ar pakalpojumu un produktu plānošanu. Produktu dzīves ciklu.	12	18	6	24
3. Procesu kopums, mijiedarbība un vērtību radīšanas ķēdes.	8	12	4	16
4. Darbs ar cilvēkiem organizācijā. Motivācija. Vadības komandas.	8	12	4	16
5. Klientu/iesaistīto pušu prasību īstenošana procesos. GAP modelis, KANO, SERVQUAL	8	12	4	16
6. Kontroles funkcija, riski un atbilstības novērtēšana organizācijas procesu pārvaldībā.	8	12	4	16
7. Pārmaiņu projektu vadība. Metodes organizācijas darbības attīstībai un uzlabošanai.	8	12	4	16
8. Progresīvie procesu pārvaldības modeļi.	4	6	2	8
Kopā:	64	96	32	128

Sasniedzamie studiju rezultāti un to vērtēšana

Sasniedzamie studiju rezultāti	Rezultātu vērtēšanas metodes
Studenti izprot organizācijas darbību ietekmējošos ārējās un iekšējās vides faktorus, darbības principus un procesu kopsakarības, prot organizēt un vadīt cilvēku darbu.	1) Pārbaudes darbi lekcijās. 2) Praktiskais darbs grupās.
Studenti spēj apzināt organizācijai piemērotas pārmaiņu vadības metodoloģijas, koordinēt metodoloģiju lietošanu.	1) Pārbaudes darbi lekcijās. 2) Praktiskais darbs grupās.
Studenti prot identificēt sistēmai un procesiem raksturīgos riskus un nodrošināt to pārvaldīšanu.	1) Pārbaudes darbi lekcijās. 2) Praktiskais darbs grupās.
Studenti spēj ieviest mūsdienīgas metodes organizācijas sistēmu un procesu vadībā, pārzināt un lietot procesu atbilstības novērtēšanas metodes.	1) Pārbaudes darbi lekcijās. 2) Mājasdarbs. 3) Praktiskais darbs grupās.
Studenti spēj pārvaldīt procesus integrētās vadības sistēmas ietvaros, ievērojot organizācijas mērķus un attīstības stratēģiju.	1) Pārbaudes darbi lekcijās. 2) Praktiskais darbs grupās. 3) Eksāmens.

Studiju rezultātu vērtēšanas kritēriji

Kritērijs	% no kopējā vērtējuma
Aktivitāte	5
Individuālais pirmskursa uzdevums un prezentācija auditorijā.	5
Mājasdarbs	10
Pārbaudes darbi pēc katra moduļa	45
Darbi grupās	10
Eksāmens	25
Kopā:	100

Studiju kursa plānojums

Daļa	KP	Stundas			Pārbaudījumi		
		Lekcijas	Prakt d.	Laborat	Ieskaite	Eksām.	Darbs
1.	6.0	32.0	32.0	0.0		*	